

OGŁOSZENIE

o konkursie na wolne stanowisko członka zarządu spółki komunalnej

Rada Nadzorcza Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rzeczenicy spółka z o.o. ogłasza otwarty i konkurencyjny konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki.

1. Przedmiotem postępowania konkursowego jest wybór Prezesa Zarządu Spółki.
2. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinien spełniać łącznie następujące wymagania:
 - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiadać 5 letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiadać co najmniej 3 – letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 4) spełnić inne niż wymienione wyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w komunalnych spółkach handlowych,
 - 5) korzystać z pełni praw publicznych, oraz posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 6) posiadać znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasad nadzoru właścicielskiego w szczególności spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
 - 7) nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego gminną osobą prawną wynikających z art. 4 w zw. z art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2022 r., poz. 1110 ze zm.),
 - 8) legitymować się niekaralnością za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVIII Kodeksu karnego oraz w art. 587, art. 590 i art.591 Kodeksu spółek handlowych,
 - 9) posiadać stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu Spółki.
3. Prezesem Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia, co najmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
4. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu powinien wykazywać się znajomością zagadnień związanych z działalnością komunalną gminy, w tym zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, jak również w zakresie podstaw ekonomiczno- prawnych funkcjonowania spółki oraz aspektów technicznych funkcjonowania przedsiębiorstwa. Kandydat powinien posiadać prawo jazdy min. kat. B, mile widziane posiadanie uprawnień w innych dziedzinach funkcjonowania spółki (np. uprawnienia budowlane, uprawnienia techniczne).
5. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać:
- 1) życiorys kandydata zawierający dane adresowe kandydata, przebieg pracy zawodowej, kierunków kształcenia oraz uzasadnienie przystąpienia do konkursu,
 - 2) list motywacyjny,
 - 3) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych, ewentualnych studiów podyplomowych oraz kursów i szkoleń, a także informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,
 - 4) dokumenty potwierdzające posiadanie przez kandydata, co najmniej 5- letniego stażu, w tym co najmniej 3- letniego stażu na stanowiskach kierowniczych,
 - 5) proponowaną koncepcję funkcjonowania Spółki zawierającą syntetyczną analizę jej obecnej sytuacji ekonomiczno – prawnej i rynkowej oraz kierunków rozwoju przedsiębiorstwa,
 - 6) wyrażenie zgody na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu,
 - 7) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 8) oświadczenie kandydata o niepodleganiu wynikającym z przepisów prawa ograniczeniom, zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,

- 9) oświadczenie kandydata o niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka Zarządu w spółkach handlowych lub Spółce, której dotyczy postępowanie,
 - 10) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego,
 - 11) oświadczenie, że posiada stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu Spółki,
 - 12) oświadczenie że:
 - a) nie pełni funkcji społecznego współpracownika albo nie jest zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) nie wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) nie jest zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) nie pełni funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) jego aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki.
 - 13) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z przeprowadzeniem rekrutacji w ramach konkursu oraz zapoznanie się z klauzulą RODO.
6. Zgłoszenia należy składać w terminie do dnia 21,12.2022 r., do godziny 15⁰⁰ w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Rzeczenicy (ul. Człuchowska 11, 77-304 Rzeczenica, I piętro) lub listownie na podany powyżej adres (decyduje data wpływu). Aplikację należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu ZGK w Rzeczenicy”. Zgłoszenia złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.
 7. Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszonym postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą rozpatrywane.
 8. Kandydat ma możliwość uzyskiwać informacje o Spółce osobiście do dnia upływu terminu składania zgłoszeń, w siedzibie Spółki i zapoznawać się z materiałami dotyczącymi umowy Spółki, dokumentacją organizacyjną Spółki oraz z zagadnieniami technicznymi dotyczącymi działalności Spółki.
 9. Kserokopie dokumentów załączone przez kandydata powinny być przez niego poświadczone za zgodność z oryginałem.

10. Kandydaci spełniający wymogi formalne ogłoszenia, zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu się do dalszego postępowania konkursowego oraz o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie bądź za pomocą poczty elektronicznej.
11. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej zostanie oceniona koncepcja kandydata dotycząca zarządzania i rozwoju spółki oraz poziom kwalifikacji, predyspozycje oraz doświadczenie kandydata ubiegającego się na stanowisko Prezesa Zarządu.
12. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dalszego etapu rekrutacji bez podania przyczyny.
13. Dokumenty kandydatów w procesie rekrutacji będą przechowywane przez okres 1 miesiąca. Po ww. okresie nieodebrane osobiście dokumenty aplikacyjne będą komisyjnie zniszczone.
14. Przesyłając swoje dokumenty wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Rzeczenicy sp. z o.o., Pani/Pana danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

Kandydat, który zostanie zatrudniony jest zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Ministerstwa Sprawiedliwości Krajowy Rejestr Karny

Załączniki :

1. Klauzula RODO wraz z oświadczeniem o przetwarzaniu danych osobowych.

Przewodniczący Rady Nadzorczej
mgr Grzegorz Bytner
21.11.2022

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Rzeczenicy Sp. z o.o. przy Człuchowskiej 11, 77-304 Rzeczenica, I piętro) zawartych w dokumentach przekazanych w procesie rekrutacji, w tym w liście motywacyjnym i CV, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Prezesa Zarządu w związku, z którym dobrowolnie przekazuję moje dane osobowe. Oświadczam, że mam świadomość, że zgodę na przetwarzanie danych osobowych mogę wycofać w każdym czasie.

Imię i nazwisko

(czytelnie) Podpis

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Rzeczenicy Spółka z o.o., reprezentowany przez Prezesa Zarządu Spółki z siedzibą: ul. Człuchowska 11, 77-304 Rzeczenica

Inspektor Ochrony Danych

W sprawach związanych z danymi osobowymi ustanowiono kontakt się z Inspektorem ochrony danych, poprzez korespondencję przesłaną elektronicznie na adres e-mail: iod@zeto.koszalin.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa w celu:

- a) wykonania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających min. z przepisów Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 i Ustawy o samorządzie gminnym (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO),

2. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okresy wynikające z przepisów prawa regulujące niezbędne okresy przetwarzania. W przypadku dokumentów złożonych w ramach naboru na wolne stanowisko urzędnicze, okres przetwarzania danych zawartych w ofercie pracy nie trwa dłużej niż 3 miesiące. Dane osobowe w zakresie

imienia i nazwiska mogą być obligatoryjnie opublikowane na tablicy informacyjnej Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rzeczenicy sp. z o.o. Urzędu i BIP.

3. Odbiorcy danych

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz innym podmiotom uczestniczącym w procesach niezbędnych do realizacji zwartych umów. Dane mogą być powierzone celem przetwarzania przez podmioty wspierające funkcjonowanie organizacji, np. firma serwisująca infrastrukturę IT, wyłącznie podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych.

4. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a) w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,
- d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

5. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa.

6. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną

.....
Data, podpis